EIN-SOF SOW

ПСС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Author** | **Checked by** | **Approved by** | **Description** |
| **Name** | Горан Лозановски | Зоран Китаноски | Зоран Китаноски | Statement of work |
| **Date** | 03/05/2012 | 03/05/2012 | 03/05/2012 | enter reference.01 |

***Circulation List***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Name** | **Location** | **Position** | **Remark** |
| Зоран Китаноски | Ein-Sof SK | COO |  |
| Горан Лозановски | Ein-Sof SK | QA |  |
| Vanja Popovski | Ein-Sof SK | QA |  |
| Ratko Petrushevski | Ein-Sof SK | STL |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Priority** | **Identify (insert X in the corresponding cell)** |
| High (address the SOW within 2 days) | **x** |
| Medium (address the SOW within 5 days) |  |
| Low (address the SOW within 15 days) |  |

**REVISIONS SUMMARY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Revision** | **Date** | **Author** | **Modified paragraphs and kind of modification** |
| 01Draft | 03/05/2012 | Горан Лозановски | First Issue |
| 01 | 03/05/2012 | Зоран Китаноски | Official and approved version  |

**Content**

[REVISIONS SUMMARY 2](#_Toc323847908)

[1 Document overview 3](#_Toc323847909)

[1.1 Document Purpose 3](#_Toc323847910)

[1.2 Diffusion, Access and Responsibilities 3](#_Toc323847911)

[1.3 Reference Documents 3](#_Toc323847912)

[1.4 Acronyms and abbreviations 3](#_Toc323847913)

[2 Project definition 4](#_Toc323847914)

[2.1 Project Properties 4](#_Toc323847915)

[2.2 ПСС requirements 4](#_Toc323847916)

[2.2.1 Модул Пријавување на Кола за Хомологација 4](#_Toc323847917)

[2.2.2 Модул за издавање на сертификат - сообразнос на возило за увоз 4](#_Toc323847918)

[2.2.3 Модул влезна фактура 5](#_Toc323847919)

[2.2.4 Модул излезна фактура 6](#_Toc323847920)

[2.2.5 Модул за извештаи 6](#_Toc323847921)

[2.2.6 Модул за Е-Мail 6](#_Toc323847922)

[3 Schedule and Resources 6](#_Toc323847923)

[4 Vacations 7](#_Toc323847924)

[5 Contact list 7](#_Toc323847925)

# Document overview

## Document Purpose

The purpose of this document is to provide description of project that needs to be started.

## Diffusion, Access and Responsibilities

This document is stored on the electronic document management system with reference *[TBD].*

| **Task** | **Who** |
| --- | --- |
| Creation, update and revisions | Горан Лозановски |
| Organization review | Зоран Китаноски |
| Verification | Зоран Китаноски |
| Approval | Зоран Китаноски |
| Diffusion | Горан Лозановски |

## Reference Documents

| **Ref.** | **Title** | **Document Id.** | **Edition** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.
 |  |  |  |

## Acronyms and abbreviations

| **Term** | **Definition** |
| --- | --- |
| COO | Chief Operating Officer |
| CTO | Chief Technical Officer |
| QA | Quality Assurance |
| STL | Software Teal Leader |
| ES | Ein-Sof |
| TBD | To be defined |

# Project definition

Техничка спецификација за проектот ПСС.

## Project Properties

The project is expected to start on dd/mm/yyyy.

The expectation of the project is to be XX MD.

## ПСС requirements

Подолу ќе бидат објаснети функционалностите на софтверот за потребите на фирмата ПСС.

### Модул Пријавување на Кола за Хомологација

Во овој модул ќе се води евиденција за примање на барања за хомологација на возила. Како влезни параметри во овој модул ќе се:

* Име Презиме/Име – на барателот (Физичко/Правно лице)
* Тип на Возило
* Број на каросерија
* Тип Мотор
* Документи.

Во прилог на документот детално ќе е објасната секоја ставка од модулот.

**Име Презиме/Име – на барателот (Физичко/Правно лице)**:се однесува за кој го поднесува барањето да се изврши хомологација. Воедно со ова ќе може да се прати статистика кој колку барања има поднесено, видови на возила што ги има побарано за хомологација.

**Тип на Возило:** овој параметар ќе се однесува за бројот на возило од странската собраќајна дозвола на даденото возило.

**Број на каросерија**: овој параметар ќе се однесува за бројот на каросеријата која се наоѓа во странската собраќајна дозвола на даденото возило и овој параметар е задолжителн при регистрацијата на барањето во системот.

**Тип на Мотор**: овој параметар ќе се однесува за типот на моторот на возило од странската собраќајна дозвола на даденото возило.

**Документи**: овој параметар ќе се состои со внесување на слики во електронска формат а ќе се однесуваа за копија на собраќајната дозвола.

### Модул за издавање на сертификат - сообразнос на возило за увоз

Во овој модул ќе се води на евиденција за сертификатите за издавање кој се однесуваат на веќе побараните барања од страна на клиентите.

Во овој модул ќе се води евиденција за следните параметри:

* Барање од листата на модул пријавување на возило за хомологација
* Број на барањето
* Производител и трговска марка
* Тип на модел верзија
* VIN ознака
* Ознака на мотор
* Година на производство
* Снага
* Зафатнина
* Маса на неоптеретено возило
* Најголема дозволена маса на возилото
* Места за седење
* Тип на возило и тип и форма на каросерија.
* Број на оски
* Категорија на возилото
* Моделска година
* Вид на гориво
* Димензии на возилото
* Ширина на возилото
* Висина на возилото
* Меѓуоскино растојание
* Дозволено оскино растојание
* Дозволена влечна маса
* Дозволени димензии на пневматиците напред
* Датум на документ.

Сите овие параметри се пристигати со “СЕРТИФИКАТОТ ЗА СООБРАЗНОСТ НА ВОЗИЛА ЗА УВОЗ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА” а се однесуваа за барањето поднесено од клинетот за хомологација на возилото, образложено во претходниот модул.

### Модул влезна фактура

Модулот влезна фактура се однесува на фактурирана вредност на сертификатите што се пристиганти за дадена фактура. Во овој модул ќе биде имплементиран на следниот начин, со следните парамери:

* Бр Фактура
* Датум фактура
* Клинет фактура
* Рок на Плаќање
* Вредност на Фактура(Total)
* Bkupno
* Danok
* idstavkadanok
* IBAN и SWIFT “Дали требаат”
* Датум на прием на фактура
* Ставки на фактурирање(ova od druga tabela)

Сите погоре наведени ставки ќе се однесуваат на податоците кој што се заведени на самата фактура. Параметарот “ставки на фактурирање” се однесува на сите ставки кој што се фактурираат. Овие ставки се ќе се внесуваат во системот преку “Модул за Издавање на Сертификат сообразнос на возило за Увоз”. За секоја влезна фактурта ќе се знае кој сертификати се однесуваат за оваа фактура.

### Модул излезна фактура

Овој модул ќе се однесува за генерирање на фактури и сметки за дадениот клиент.

Параметри кој ќе се водат за фактурата/ сметка се:

* Име презиме/Име – на барателот (Физичко/Правно лице)
* Бр Сметка/Бр Фактура
* Рок на Плаќање
* Датум на Фактура
* Датум на Плаќање
* Вкупно цена(Total)
* Даночна ставка
* Вреднос на данок
* Ставки на фактурирање

Овие податоци за фактурата ќе се внесуват од самит систем.

Име презиме/Име ќе се селектира од листа на Клиент(Правни / Физички).

Бр Сметка/Бр Фактура ќе си генерира самиот систем според следниот слободен број 1/2012,2/2012 и т.д. Рок на плаќање ќе се однесува кога доспеала фактутрата а не е платена. За да може да се пресметува затезна камата.

Ставки на фактурирање се однесуваат по колку ставки ќе се фактурира за секоја фактура. Воедно секоја ставка ќе се поврзува од листата на ставки од модулот преку “Модул за издавање на сертификат сообразнос на возило за увоз”. Водно со секоја платена фактура ќе се води евиденција колку од ставките се платени за дадена влезна фактура.

### Модул за извештаи

Овој модул за извештаи ќе се однесува за генерирање на динамички извештаи а се однесуваа за однапред дефинирани параметри, кој треба да се дефинитраат дополнително..

### Модул за Е-Мail

Ќе биде дефиниран дополнително.

# Schedule and Resources

| **Who** | **Title** | **Date** |
| --- | --- | --- |
| MM | Input documents | dd/mm/yyyy |
| MM | Graphical design | dd/mm/yyyy |
| TC | SRS, ARB, SVP | dd/mm/yyyy |
| TC | Source code | dd/mm/yyyy |
| TC | Test Report | dd/mm/yyyy |
| TC | User Manual | dd/mm/yyyy |

# Vacations

The personal vacations of the people are presented in the following table:

| **Who** | **From date** | **To date** | **Total days** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | dd/mm/yyyy | dd/mm/yyyy |  |

# Contact list

The people presented in the following table are in charge when contact should be established:

| **Name** | **Email** | **Telephone** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |