

856.

Врз основа на член 54, став 2 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи ("Службен весник на Република Македонија" бр. 8/05), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.07.2005 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ ЗА СКЛУЧУВАЊЕ
НА ДОГОВОР ЗА ДАВАЊЕ НА ТРАЈНО КОРИСТЕЊЕ
НА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ СРЕДСТВА И
ОПРЕМА

Член 1

Владата на Република Македонија дава согласност за склучување на договор, меѓу Министерството за одбрана и Министерството за внатрешни работи, за давање на трајно користење на материјално-техничките средства и опрема.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 19-2599/1
14 јули 2005 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
д-р **Владо Бучковски**, с.р.

857.

Врз основа на член 20, став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи ("Службен весник на Република Македонија" бр. 8/05), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.07.2005 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА ПРЕНЕСУ-
ВАЊЕ НА ПРАВО НА КОРИСТЕЊЕ НА ДЕЛ ОД
НЕДВИЖЕН ИМОТ

Член 1

Во Одлуката за пренесување на право на користење на дел од недвижен имот ("Службен весник на Република Македонија" бр. 59/03) во насловот и во членот 1, зборовите: „дел од“ се бришат.

Член 2

Во членот 1 зборовите: „управна зграда со простории од бр. 9 до бр. 20, со вкупна површина од 162,89 м²“ се заменуваат со зборовите: „управна зграда со простории од бр. 1 до бр. 20, со вкупна површина од 228,14 м²“.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 19-2600/1
14 јули 2005 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
д-р **Владо Бучковски**, с.р.

858.

Врз основа на член 20, став 1 од Законот за користење и располагање со стварите на државните органи („Службен весник на Република Македонија" бр. 8/05), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 14.07.2005 година, донесе

О Д Л У К А
ЗА ПРЕСТАНОК НА КОРИСТЕЊЕ И ЗА ДАВАЊЕ
НА КОРИСТЕЊЕ НА НЕДВИЖНИ СТВАРИ

Член 1

Со оваа одлука на Министерството за одбрана му престанува првото на користење на недвижните ствари – објекти и земјишта и тоа:

1. Објект – Касарна „Даме Груев“ – Крива Паланка, лоциран на КП бр. 3967, во вкупна површина од 1.845 м² и земјиште во вкупна површина од 24.527 м², евидентирани во Имотен лист бр. 1576 за КО Крива Паланка.

2. Објект и земјиште на Касарна „Разловечко востание“ – Делчево, лоцирани на КП бр. 6598 за КО Делчево во вкупна површина од 3375 м².

3. Објект – Караула „Луке“, лоцирана на КП бр. 1011/2, 1016, 1017 и 1018 за КО „Луке“ во вкупна површина од 521 м² и земјиште во вкупна површина од 5.140 м².

4. Објект – Караула „Пелинце“, лоцирана на КП бр. 40/1 за КО „Пелинце“ во вкупна површина од 645 м².

5. Објект и земјиште на Караула „Звегор“, лоцирани на КП бр. 146 за КО „Звегор“, во вкупна површина од 5517 м².

6. Објект и земјиште на Караула „Клепало“, лоцирано на КП бр. 74/23 за КО Берово, во вкупна површина од 1560 м² и

7. Објект – Центар за обука на воншколска младина „Васил Гелевски“ лоциран на КП бр. 2682, 2683, 2684 и 2685 за КО Челопек, во вкупна површина од 1.202,53 м² и тоа:

- објект бр. 2, со површина 58,64 м²,
- објект бр. 3, со површина 74,52 м²,
- објект бр. 4, со површина 285,07 м²,
- објект бр. 5, со површина 274,20 м²,
- објект бр. 6, со површина 250,77 м²,
- објект бр. 7, со површина 12,60 м²,
- објект бр. 8, со површина 246,73 м²,

Недвижните ствари од став 1 на овој член се даваат на користење на Министерството за внатрешни работи.

Член 2

Предавањето и приемот на недвижните ствари од член 1 на оваа одлука со целокупната инфраструктура и проектната и техничката документација, ќе се изврши помеѓу Министерството за одбрана и Министерството за внатрешни работи.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-2601/1
14 јули 2005 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
д-р **Владо Бучковски**, с.р.

МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ**859.**

Врз основа на член 6 ставови 2 и 7, член 15 став 4 и член 17 од Законот за царински мерки за заштита на права од интелектуална сопственост ("Службен весник на Република Македонија" број 38/2005) министерот за финансии донесе

П Р А В И Л Н И К
ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЦАРИНСКИ
МЕРКИ ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВА ОД
ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОПСТВЕНОСТ

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ**Член 1**

Со овој правилник поблиску се регулира начинот на поднесување на барање за преземање на дејствија и документите кои се поднесуваат со него, формата и содржината на барањето за преземање на дејствија, бара-

њето на посебни податоци од страна на царинскиот орган, наплатата на надоместок за обработка на барањето за преземање на дејствија, сметањето на роковите за водење на постапка и поднесувањето на гаранција.

Член 2

Носителот на правото, или друго домашно и странско, правно и физичко лице кое има право да користи некое од правата од интелектуална сопственост согласно член 3 точка 3) потточка 2 од Законот за царински мерки за заштита на права од интелектуална сопственост (во понатамошниот текст "Законот") може да биде застапувано од физичко или правно лице. Поимот правно лице кое може да застапува вклучува и здруженија чија единствена и главна цел е колективно остварување на авторски или сродни права; форми на здруженија и комори кои имаат поднесено пријава за заштита на географски назив, односно пријава за признавање на правото на користење на заштитен географски назив со заштитена ознака на потекло на производот или заштитена географска ознака.

II. БАРАЊЕ ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ДЕЈСТВИЈА И ДОКУМЕНТИ КОИ СЕ ПОДНЕСУВААТ СО НЕГО

Член 3

(1) Кога барањето за преземање на дејствија согласно член 6 став (1) од Законот го поднесува самиот носител на правото, како доказ дека барателот е носител на правото се смета:

а) доказ за регистрацијата кај надлежен орган или доказ дека барањето е поднесено, за право од индустриска сопственост кое е регистрирано или за кое е поднесено барање. Како доказ може да се смета и извод за регистрацијата од базата на податоци на домашен или странски надлежен орган. За заштитени ознаки на потекло на производот и заштитени географски ознаки, дополнително треба да се даде и доказ дека носителот на правото е производител или група производители, како и доказ дека ознаката на потекло на производот или географската ознака е регистрирана, а се применува соодветно и за вина и алкохолни пијалаци;

б) доказ за авторство или за статусот на барателот како првобитен носител, за авторско право и сродно право кое не е регистрирано или за кое не е поднесено барање.

(2) Кога барањето за превземање на дејствија го поднесува друго домашно и странско, правно и физичко лице кое има право да користи некое од правата од интелектуална сопственост, покрај доказот согласно став (1) од овој член, барањето треба да го содржи и документот со кој лицето стекнува право на користење на предметното право.

(3) Кога барањето за превземање на дејствија го поднесува застапник на носителот на правото или друго домашно и странско, правно и физичко лице кое има право да користи некое од правата од интелектуална сопственост, покрај доказот согласно став (1) на овој член, барањето треба да го содржи и документот со кој му се одобрува да застапува. Застапникот поднесува и изјава согласно член 7 од Законот, потпишана од лицата од ставовите (1) или (2) од овој член или од самиот застапник.

Член 4

(1) Образецот на барањето за превземање на дејствија е даден во Прилог 1 на овој Правилник.

(2) Образецот од став (1) на овој член ги содржи: денот на прием на барањето за преземање на дејствија, името и адресата на надлежниот орган кај кој е поднесено барањето, податоците за барателот, статусот на барателот, видот на право на кое се однесува барањето,

име и адреса на лицата за контакт, суштинските технички податоци за оригиналната стока, специфични информации за видот или шемата на измамата, изјава за приложени документи како доказ дека барателот е носител на правото и приложена изјава за преземање одговорност, други корисни информации кои ги поседува носителот на правото.

(3) Образецот на кој се поднесува изјава за превземање одговорност согласно член 7 од Законот е даден во Прилог 2 на овој Правилник.

(4) Образецот од став (1) и став (3) од овој член се пополнува електронски, механички или читливо рачно. Рачно пополнетите обрасци се пополнуваат со мастило со печатни букви. Обрасците не треба да содржат бришани, допишувани и прешкртани зборови или други измени. Кога образецот се пополнува електронски тој треба да биде достапен за барателот во дигитална форма на еден или повеќе јавни интернет страници до кои има директен пристап со компјутер, кои понатаму се отпечатуваат. Документи и фотографии, кои се приложени кон барањето за преземање на дејствија согласно рубриките 8, 9, 10 и 11 од Образецот од став (1) на овој член се сметаат за составен дел на истото.

(5) Образецот од став (1) на овој член се изготвува во два примерока:

- а) примерок за царинскиот орган, означен со "1" и
- б) примерок за носителот на правото, означен со "2".

(6) Барањата за превземање на дејствија, правилно пополнети и потпишани, кон кои се приложени документи и фотографиите наведени во рубриките 8, 9 и 10 од Образецот од став (1) на овој член се доставуваат до Централната управа на Царинската управа која по прифаќањето на барањето го задржува и го чува најмалку уште една година по истекот на неговата важност.

Член 5

Централната управа на Царинската Управа согласно член 6 став (5) од Законот може да побара информации за местото на изработка или производство, дистрибутивната мрежа или имињата на носителите на лиценците и други информации, со цел да се олесни техниката анализа на предметните производи.

III. НАДОМЕСТОК ЗА ОБРАБОТКА НА БАРАЊЕТО ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ДЕЈСТВИЈА

Член 6

Царинскиот орган за обработката на барањето за преземање на дејствија наплатува надоместок во износ од 5.000 денари, односно надоместок од 2.000 денари за обработка на барањата за продолжување на рокот на барањето за превземање на дејствија.

IV. РОКОВИ ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ДЕЈСТВИЈА

Член 7

Доколку барање за преземање на дејствија е поднесено согласно член 5 од Законот пред истекот на рокот од три работни дена и тоа е прифатено од страна на Централната управа на Царинската управа, роковите од членовите 11 и 13 од Законот се сметаат од денот на приемот на барањето. Доколку царинскиот орган го информира декларантот или лицето кое ја поседува стоката дека има причини за сомневање дека стоката повредува право од интелектуална сопственост и дека согласно член 5 од Законот, таа е задржана или нејзиното пуштање е одложено, рокот од три работни дена се смета од моментот на известување на носителот на правото.

Член 8

Во случај на лесно расиплива стока, постапката на одложување на пуштањето или на задржувањето на стоката се започнува прво за производи за кои веќе е поднесено барање за превземање на дејствија.

Член 9

Кога се применува член 11 став (4) од Законот носителот на правото треба да го извести царинскиот орган дека е започната постапка за утврдување дали е повредено право од интелектуална сопственост, согласно член 14 од Законот. При недостиг на време да се започне постапка пред истекот на пропишаниот рок од 10 дена, може да се смета дека ваквиот случај преставува околност за продолжување на рокот за уште 10 работни дена во смисла на член 13 став (1) од Законот, освен во случај на лесно расиплива стока.

V. ГАРАНЦИЈА

Член 10

При одредување на видот, постапката и начинот на поднесување на гаранцијата од член 15 од Законот, како и нејзината наплата и враќање, царинскиот орган постапува согласно царинските прописи кои се однесуваат на гаранцијата за покривање на царинскиот долг.

VI. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 11

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 10-19949/4
12 јули 2005 година
Скопје

Министер за финансии,
м-р **Никола Поповски**, с.р.

ПРИЛОГ БР.1 БАРАЊЕ ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ДЕЈСТВИЈА	
1. Дел на право на барането за преземање на дејствија од страна на Централната управа на Царинската управа: ☐ ☐ ☐	ПРАВА ОД ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОПСТВЕНОСТ
3. Податоци за барателот: (т.е. носителот на правото согласно член 3 точка 3 од Законот за царински мерки за заштита на право од интелектуална сопственост)	БАРАЊЕ ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ДЕЈСТВИЈА ОД СТРАНА НА ЦАРИНСКИТЕ ОРГАНИ согласно со член 6 став 1 од Законот за царински мерки за заштита на право од интелектуална сопственост
Име / Име: Функција: Адреса: Место: Почтенски број: Телефон: Датум бр./ Датум бр.1 Телефон: Мобилен телефонски број: Факс: e-пошта (адреса): Интернет адреса:	2. Име и адреса на поднесениот орган кој кој е поднесено барањето ЦЕНТРАЛНА УПРАВА НА ЦАРИНСКА УПРАВА ул. Лазар Личевска бр.13 СКОПЈЕ

4. Статус на барането (согласно член 3 точка 3 од Законот за царински мерки за заштита на право од интелектуална сопственост) ^(*) ☐ Носител на право ^(*) ☐ Застапник на носителот на правото ^(*) ☐ Сопствен корисник на правото ^(*) ☐ Застапник на сопствениот корисник ^(*)	
5. Видот на право на кое се однесува барането ^(*) ☐ Трговска марка ☐ Право на дизајн ☐ Авторско право или сродно право ☐ Патент ☐ Дипломатски сертификат за заштита ☐ Заштитена ознака на потекло ☐ Заштитена географска ознака ☐ Географски ознаки на алкохолни пијалаци	
6. Име и адреса на лицето за контакт (административни работи)	7. Име и адреса на лицето за контакт (технички работи)
Телефон: Мобилен телефон: Факс: e-пошта (адреса): Интернет адреса:	Телефон: Мобилен телефон: Факс: e-пошта (адреса): Интернет адреса:
8. Приложувам технички технички податоци за оригиналната стока: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ ☐ Број на приложени фотографии ⁽²⁾	
9. Приложувам специфична информација за видот или имената на имената: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ ☐ Број на приложени фотографии ⁽²⁾	

10. Приложувам документ(и) како доказ дека барателот е носител на правото за предметната стока согласно член 3 точка 3 од Законот за царински мерки за заштита на право од интелектуална сопственост. ☐ Број на приложени документи (2)	11. Да приложувам изјавата за преземање одговорност согласно член 7 од Законот за царински мерки за заштита на право од интелектуална сопственост со која се обврзувам дека преземам одговорност во ситуациите изложени во тој член ^(*). ☐ Приложена изјава за преземање одговорност
12. Секое друга информација која ја поседува носителот на правото, на пример:	
Знаци или знаци на протектиност: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Локација на стоката или нејзино одредување: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Очекуван датум на престигнување или постојење: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Податоци за користените транспортни средства: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Податоци за увозникот/доставникот или лицето: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Карактеристики кои ја одликуваат пратката: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Тарифна ознака на оригиналната стока: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Технички разлики помеѓу оригиналната и копирањата стока: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾ Други корисни информации: ☐ Број на приложени документи ⁽¹⁾	
13. Дел на поднесување на барањето: Дел на негово потпишување: _____ Место: _____ Датум и време на барането ^(**)	
Дел на негово потпишување: _____	

(*) Види Рубрика II

(**) Дополнување барањето е застапник на носителот на правото, тој мора да обезбеди доказ дека е овластен за застапување на носителот на правото.

(1) Означува јата соодветната рубрика/рубрики.

(2) Вие ги соодветниот број, дополнување барањето, внеси "01".

14. ПОПОЛНУВАЊЕ НА ЦАРИНСКИОТ ОРГАН

☐ Барањето е одобрено Регистарски бр.: _____

Датум: ден/месец/година: Потпис и печат _____

Место: _____

☐ Барањето е отказано _____

Секое барање за продолжување на рокот за вистинитост треба да се испрати до надлежниот орган од Рубрика 2, најмалку 30 работни дена пред истекот на вистинитост на барањето.

☒ Барањето е ефективно

Приложени се: изјавување за отфрлање на соодветно образложение и информации за постапката за порисување на жалба.

Ден: ден/месец/година: Потпис и печат _____

Место: _____

У П А Т С Т В О ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ НА ДЕЈСТВИЈА

Рубрика 3: Се пополнува Назив/Име, адреса и својство во кое се јавува барателот. Согласно член 3 точка 3 од Законот за царински мерки за заштита на права од интелектуална сопственост, барателот може да е и самиот носител на правото, лице кое има право да користи право од интелектуална сопственост или назначен застапник.

Рубрика 4: Се означува соодветното поле во однос на статусот на барателот.

Рубрика 5: Се означува соодветното поле во однос на видот на правото за кое се однесува барањето за превземање на дејствие.

Рубрика 6 и 7: Во рубриката 6 се запишуваат податоци за лицето за контакт на барателот кое ги извршува административните работи. Рубриката 7 е за податоци за лицето кое би било одговорно за контактирање со царинските органи за разгледување на техничките податоци за задржаната стока.

Рубрика 8, 9 и 12: Рубриката 8 се употребува за прецизни и практични информации кои ќе им овозможат на царинските органи брзо и коректно да ја идентификуваат автентичната стока. Рубриката 9 се употребува за било која информација која имателот на правото ја има, а се однесува за видот или начинот на вршење на измамата (фотографии, документи и т.н.). Информацијата треба да е што е можно подетална за да можат царинските органи да ги идентификуваат сомнителните пратки на едноставен начин и ефикасно со користење на анализата на ризик. Рубриката 12 се употребува за различни видови на информации кои на царинскиот орган ќе му овозможат да ги подобри разузнавачките информации за производите и начините на вршење на измамата. Може да се обезбедат и дополнителни корисни податоци како што се: вредноста пред одданочување на легалната стока, локацијата на стоката или нивната планирана дестинација, податоци кои ја идентификуваат пратката или пакетите, планираниот ден на пристигнување или заминување на стоката, користеното транспортно средство, идентитетот на увозникот, извозникот или лицето кое ја поседува стоката и слично.

Рубрика 11: Се употребува од лицето кое ја пополнува рубриката бр. 3 од Барањето за превземање на дејствија кое ги обезбедува и документите предвидени во рубрика 11 од Барањето за превземање на дејствија.

Рубрика 13: Со потпишување на оваа рубрика, носителот на правото потврдува дека ги прифаќа условите на Законот и своите обврски.

ПРИЛОГ 2

ИЗЈАВА ЗА ПРЕЗЕМАЊЕ ОДГОВОРНОСТ

Јас, долупотпишаниот _____ со МБ _____, л.к. број _____, издадена од _____, како одговорно лице на правното лице носител на право согласно член 3 точка (3) од Законот за царински мерки за заштита на права од интелектуална сопственост (Службен весник на Република Македонија број 38/2005) (во понатамошниот текст Законот) потврдено со приложените документи, преземам обврска во согласност со член 7 од Законот да преземам одговорност кон лицата засегнати согласно член 1 став (1) од Законот, во случај на прекинување на постапка, поради дејствие или неисполнување од моја страна или во случај дополнително да се утврди дека засегнатата стока не повредува право од интелектуална сопственост.

Со ова преземам обврска за плаќање на сите трошоци настанати согласно член 10 и член 11 од Законот, за чување на стоката под царинска надзор, вклучувајќи ги трошоците настанати со уништување на стоката која повредува право од интелектуална сопственост.

Со ова преземам обврска да ја известам Централната управа на Царинската управа за секоја промена или губење на моите права од интелектуална сопственост. Истотака потврдувам дека сум запознаен со одредбите од член 12 од Законот поврзани со употребата на добиените податоци од страна на Централната управа на Царинската управа.

Изготвено во _____
Датум: _____

Потпис _____

860.

Врз основа на член 6 став (7) од Царинскиот закон ("Службен весник на Република Македонија" бр. 39/05), министерот за финансии донесе

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ ЗА ДОКАЖУВАЊЕ НА ИСПОЛНУВАЊЕТО НА УСЛОВИТЕ ЗА ЗДОБИВАЊЕ И ОДЗЕМАЊЕ НА ОДОБРЕНИЈАТА ЗА ВРШЕЊЕ НА РАБОТИ НА ЗАСТАПУВАЊЕ ВО ЦАРИНСКИТЕ ПОСТАПКИ И ЗА ЦАРИНСКАТА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ НА ЗАСТАПУВАЊЕ

Член 1

Со овој правилник се определува начинот за докажување на исполнувањето на условите за здобивање и одземање на одобренијата за вршење на работи на застапување во царинските постапки и за царинската лиценца за вршење на застапување.

Член 2

Одобрението за застапување во царинските работи на правни лица го издава Централната управа на Царинската управа (во продолжение: Централна управа) врз основа на писмено барање.

Кон барањето од став 1 на овој член подносителот приложува докази дека ги исполнува условите од член 6 став (2) на Царинскиот закон.

Како докази од став 2 на овој член се приложуваат следните документи:

- решение или извод од регистарот на надлежниот суд во кои е наведено седиштето на правното лице и дејноста за чие обавување подносителот на барањето е регистриран,